

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 9»
(МАДОУ «Детский сад № 9»)**

ОБСУЖДЕН
На заседании комиссии по
противодействию коррупции
09.01.2023 г. протокол № 23

УТВЕРЖДЕН
Приказом МАДОУ «Детский сад № 9»
от 09.01.2023 г. № 01/20-од

**План по минимизации коррупционных рисков
в МАДОУ «Детский сад № 9»**

Цель Плана: создание условий для нравственно-психологической атмосферы и внедрения организационно-правовых механизмов, направленных на эффективное противодействие коррупции в МАДОУ «Детский сад № 9» (далее – учреждение).

Задачи:

- разделение выполнения функций, связанных с коррупционными рисками, между работниками, введение дополнительного контроля выполнения такой функции;
- разработка мер, направленных на обеспечение «прозрачности» действий ответственных лиц в условиях коррупционной ответственности;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, исключающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав работников и Учреждения на доступ информации о фактах и коррупционных факторах.

Содержание деятельности	Сроки проведения мероприятий	Ответственные
1. Меры по формированию правовой культуры в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий, ответственный за антикоррупционную работу
1.2. Ознакомление работников с нормативно-правовыми актами по антикоррупционной деятельности	в течение года	Ответственный за антикоррупционную работу
1.3. Обеспечение системы «прозрачности» при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий, методист, заместитель заведующего по хозяйственной работе
1.4. Проведение общих собраний работников, индивидуальное консультирование работников по вопросам применения антикоррупционного законодательства	постоянно	Заведующий, методист
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в условиях противодействия коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение	постоянно	Заведующий, специалист по кадрам
2.2. Предоставление руководителем учреждением в юридический отдел администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно, март	Заведующий

2.3. Заполнение декларации о конфликте интересов	ежегодно, январь	Заведующий
2.4. Публикация и размещение на интернет-сайте учреждения и стендах информации по антикоррупционной политике: - отчеты о реализации мер антикоррупционной политики; - отчеты руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности; - график и порядок приема граждан заведующим учреждением по личным вопросам, в том числе по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Ответственный за антикоррупционную работу, ответственный за ведение сайта учреждения
2.5. Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	по мере поступления жалоб	Комиссия по противодействию коррупции
2.6. Ведение журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления заявлений	Ответственный за антикоррупционную работу
2.7. Анонимное анкетирование работников по выявлению коррупционных правонарушений	по мере необходимости	Ответственный за антикоррупционную работу
2.8. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	постоянно	Заведующий, методист, комиссия по противодействию коррупции
2.10. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	ежегодно, декабрь	Инвентаризационная комиссия учреждения
2.11. Проведение внутреннего контроля: - организации и проведения образовательной деятельности; - организации питания воспитанников и сотрудников; - соблюдения прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан	постоянно	Заведующий, методист, комиссия по противодействию коррупции
2.12. Распределение выплат стимулирующего характера работникам учреждения на заседаниях комиссии по стимулирующим и компенсационным выплатам	ежемесячно	Комиссия по стимулирующим и компенсационным выплатам
2.13. Проведение мониторинга деятельности учреждения по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	1 раз в полгода	Комиссия по противодействию коррупции
2.14. Контроль соблюдения сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения»	постоянно	Заведующий, методист
2.15. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение на информационных стендах	при приеме в учреждение	Заведующий, специалист по кадрам
2.16. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников учреждения с целью определения степени их	ежегодно, ноябрь	Методист

удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг		
2.17. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в учреждении	при выявлении фактов	Заведующий
2.18. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	в течение года	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников и их родителей		
3.1. Формирование «антикоррупционного поведения»	постоянно	Заведующий, методист
3.2. Консультация для педагогов «По законам справедливости»	ежегодно, сентябрь	Методист
3.3. Производственное собрание работников «Коррупция и ответственность за коррупционные действия»	ежегодно, октябрь	Методист
3.4. Стендовые выставки: «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности»	ежегодно, ноябрь	Методист
3.5. Беседы с детьми старшего дошкольного возраста на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Тайное всегда становится явным» «Доброе дело – правду говорить смело»	1 раз в две недели	Методист, воспитатели

Ответственный за антикоррупционную работу _____ О.М. Крамаренко